



## Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky

### ALGEMEEN

Dit reglement is voor het laatst gewijzigd naar aanleiding van de algemene ledenvergadering van 30 maart 2026.

### GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE VERENIGING

#### Website

[www.dusky.nl](http://www.dusky.nl)

#### E-mail

algemene informatie: [informatie@dusky.nl](mailto:informatie@dusky.nl)

ledenadministratie: [ledenadministratie@dusky.nl](mailto:ledenadministratie@dusky.nl)

#### Rekeningnummer

NL48 ABNA 0520.9561.41 (ABN AMRO)

Duikteam Dusky staat ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel te Breda onder nummer 40282724.

### INHOUDSOPGAVE

Gegevens met betrekking tot de vereniging (1)

Artikel 1: De vereniging (2)

Artikel 2: De leden van de vereniging (3)

Artikel 3: Einde lidmaatschap (4)

Artikel 4: Het bestuur van de vereniging (5)

Artikel 5: De geldmiddelen van de vereniging (6 en 7)

Artikel 6: De algemene ledenvergadering (7 en 8)

Artikel 7: Zwembadtrainingen (9)

Artikel 8: Buitenduiken in verenigingsverband (10)

Artikel 9: Gedragsregels leden (11)

Artikel 10: Gedragsregels voor de trainers, coaches en (bege)leiders (11)

Artikel 11: Gedragsregels voor de ouders/verzorgers van jeugdleden (12)



## Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky

### ARTIKEL 1: De vereniging

**1.1.** De vereniging draagt de naam Duikteam Dusky.

**1.2.** De vereniging is gevestigd te Breda en is voor onbepaalde tijd opgericht op 11 maart 1985. De eerste notariële akte dateert van 24 januari 1986, de laatste van 21 juni 1995.

**1.3.** Duikteam Dusky is een vereniging waarbij de leden actief betrokken zijn bij duikactiviteiten en opleidingen. De vereniging stelt zich ten doel de duiksport op positieve wijze te beoefenen en te bevorderen in al zijn verschijningsvormen, met aandacht voor een veilige en verantwoorde uitvoering van deze activiteiten.

**1.4.** De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- Het organiseren van duik evenementen, snorkel- en duiktrainingen voor jeugd en volwassenen, opleidingen, demonstraties of andere zaken met betrekking tot de duiksport.
- Het geven van voorlichting over de duiksport.
- Het samenwerken met verenigingen, instellingen en organisaties die een soortgelijke doelstelling nastreven.

**1.5.** Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

**1.6.** De vereniging erkent de volgende onderwatersportorganisaties en de bijbehorende brevetten:

- N.O.B. (Nederlandse Onderwatersport Bond)
- C.M.A.S. (Confédération Mondiale des Activités Subaquatiques)
- I.A.D.S. (International Association of Diving Schools)
- PADI (Professional Association of Diving Instructors)
- IDD (Instructor Dive Development)
- SSI (Scuba Schools International)
- DAN (Divers Alert Network)
- NAUI (National Association of Underwater Instructors)

**1.7.** De statuten, deels verwerkt in het huishoudelijk reglement, zijn bindend voor de leden.

**1.8.** De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de penningmeester tezamen.

**1.9.** De vereniging gaat zorgvuldig met persoonsgegevens om en handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zoals deze is ingegaan op 25 mei 2018.

**1.10.** Bestuursleden, jeugdtrainers en iedereen die (met regelmaat) in contact staat met jeugdleden en/of kwetsbare leden dienen voor aanvang van hun werkzaamheden een Verklaring Omtrent Gedrag te verstrekken. Binnen Duikteam Dusky heeft deze een geldigheid van vijf jaar. Het bestuur van de vereniging kan echter om vroegtijdige vernieuwing vragen, waarna binnen vier weken een nieuw exemplaar dient te worden verstrekt.

**1.11.** Binnen Duikteam Dusky is een vertrouwenscontactpersoon (VCP) beschikbaar voor iedereen die te maken krijgt met grensoverschrijdend gedrag, zoals agressie, intimidatie, discriminatie of seksuele intimidatie. Contactgegevens en nadere informatie zijn te vinden op [www.dusky.nl](http://www.dusky.nl).

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 2: De leden van de vereniging**

**2.1.** Leden zijn natuurlijke personen die zich bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur zijn aanvaard. De vereniging kent jeugdleden (in de statuten aangeduid als juniorleden), volwassen leden (in de statuten aangeduid als seniorleden) en ereleden.

**2.2.** Een minderjarige heeft voor toetreding als lid toestemming nodig van zijn wettelijke vertegenwoordiger(s). De minimale leeftijd om lid te worden van Duikteam Dusky is zeven jaar. Jeugdleden nemen uitsluitend deel aan activiteiten die specifiek voor hen zijn georganiseerd.

**2.3.** Het bestuur beslist binnen vier weken na de aanvraag omtrent de toelating als lid.

**2.4.** Bij toelating wordt bepaald in welke categorie het lid wordt ingedeeld. Hierbij geldt de leeftijd op de peildatum van 1 oktober: is het lid op die datum jonger dan zestien jaar, dan is het een jeugdlid. In alle andere gevallen is het, conform de statuten, een volwassen lid. Jaarlijks wordt op 1 oktober gecontroleerd of de status van de jeugdleden moet worden aangepast.

**2.5.** Bij toelating als lid treedt het lidmaatschap in werking na de incassatie van de contributie van het lopende kwartaal. Hieropvolgend wordt een schriftelijke bevestiging van het lidmaatschap toegezonden. Een exemplaar van het huishoudelijk reglement kan worden gedownload op de website van Duikteam Dusky ([www.dusky.nl](http://www.dusky.nl)).

**2.6.** Indien het bestuur besluit tot het niet toelaten als lid, zal hiervan schriftelijk mededeling worden gedaan aan de betrokkene, met opgave van reden.

**2.7.** Tegen de afwijzing kan binnen één maand door de betrokkene beroep worden aangetekend via de algemene ledenvergadering, die definitief beslist.

**2.8.** Leden onderwerpen zich aan de bepalingen van de statuten, het huishoudelijk reglement, inclusief de gedragsregels, de relevante wettelijke regels voor zover deze daarin niet reeds zijn opgenomen, en de voorschriften verbonden aan brevettering.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 3: Einde van het lidmaatschap**

**3.1.** Opzegging van het lidmaatschap geschiedt schriftelijk via ledenadministratie@dusky.nl, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Het lidmaatschap eindigt na afloop van de opzegtermijn. Het bestuur bevestigt de ontvangst van de opzegging schriftelijk.

**3.2.** Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan geschieden:

a) Wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt.

b) Wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

c) Door ontzetting. Dit kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd handelt met de statuten, het huishoudelijk reglement (inclusief de gedragsregels uit artikel 9) of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, bij wanbetaling of achterstallige betalingen na aanmaning.

Opzegging namens de vereniging kan uitsluitend schriftelijk geschieden door het bestuur. Voordat tot opzegging wordt overgegaan, zal het bestuur in alle gevallen eerst het lid uitnodigen voor een gesprek om de situatie te bespreken. Het lid wordt geacht hieraan mee te werken.

**3.3.** Tegen opzegging door de vereniging kan binnen één maand nadat de opzegging heeft plaatsgehad beroep worden aangetekend bij de algemene ledenvergadering, die definitief beslist.

**3.4.** Van het besluit als bedoeld in artikel 3.3 wordt de betrokkene binnen vier weken na het besluit schriftelijk in kennis gesteld.

**3.5.** Gedurende de beroepstermijn en hangende het besluit van de algemene ledenvergadering als genoemd in 3.3. is het lid geschorst.

**3.6.** Bij ernstig wangedrag, diefstal of valsheid in geschrifte volgt roeyement van het betrokken lid met onmiddellijke ingang. Hiertegen kan geen bezwaar worden aangetekend bij de algemene ledenvergadering.

**3.7.** In geval van incidenteel wangedrag door jeugdleden kunnen passende maatregelen worden genomen, zoals tijdelijke ontzegging van de toegang tot trainingen en andere activiteiten behorend bij het jeugdlidmaatschap. Deze maatregelen worden genomen door de eindverantwoordelijke van de jeugdafdeling, handelend in overleg met het bestuur. Voor zwaardere sancties, waaronder schorsing of ontzetting uit het lidmaatschap, geldt de procedure zoals elders in dit reglement is bepaald.

**3.8.** Beëindiging van het lidmaatschap door opzegging of roeyement ontslaat het betrokken lid niet van de plicht alle nog openstaande financiële verplichtingen jegens de vereniging na te komen.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 4: Het bestuur van de vereniging**

**4.1.** Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie en maximaal vijf meerderjarige personen.

**4.2.** Het bestuur bestaat minimaal uit een voorzitter, secretaris en penningmeester en wordt bij meer dan drie personen aangevuld met algemeen bestuursleden. Allen worden door de algemene ledenvergadering in functie benoemd, met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

**4.3.** Kandidaten voor de functie van bestuurslid kunnen zich schriftelijk aanmelden tot uiterlijk zeven dagen voor de algemene ledenvergadering.

**4.4.** Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn/haar benoeming af. De aftredende persoon kan zich herkiesbaar stellen. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt de resterende termijn van zijn/haar voorganger over. Het rooster van aftreden is als volgt:

- 1e jaar van drie: voorzitter
- 2e jaar van drie: secretaris en één bestuurslid
- 3e jaar van drie: penningmeester en één bestuurslid

**4.5.** Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde taken te laten uitvoeren door commissies of teams, die door het bestuur worden benoemd.

**4.6.** Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen; het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt; of zich tot zekerstelling voor een schuld van derden verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

**4.7.** Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van rechtshandelingen en het doen van investeringen, mits het jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgestelde maximumbedrag niet wordt overschreden. Voor bedragen boven deze grens is goedkeuring van de algemene ledenvergadering vereist. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

**4.8.** Het bestuur draagt zorg voor het dagelijks bestuur van de vereniging en is verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering voor het naleven van de statuten en het huishoudelijk reglement.

**4.9.** Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering een jaarverslag, inclusief het financieel overzicht, uit en legt verantwoording af over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 5: De geldmiddelen van de vereniging**

**5.1.** De geldmiddelen van de vereniging kunnen bestaan uit:

- contributies
- inschrijfgelden (voor activiteiten/evenementen)
- donaties
- subsidies
- andere baten

**5.2.** Vaststelling en/of wijziging van contributies worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering bepaald.

**5.3.** Contributies en inschrijfgelden kunnen uitsluitend bij vooruitbetaling worden voldaan door het ondertekenen van een machtiging voor automatische incasso.

**5.4.** Bij afwezigheid van meer dan drie maanden, bijvoorbeeld door een blessure of langdurig verblijf in het buitenland, kan een verzoek tot stopzetting van de contributie worden ingediend. Dit gebeurt in onderling overleg met het bestuur, op verzoek van het lid. Het lid neemt gedurende deze periode niet deel aan activiteiten. Het verzoek dient schriftelijk te worden ingediend bij het secretariaat van de vereniging. De maximale pauzeperiode is zes maanden.

**5.5.** Bij correcte opzegging van het lidmaatschap kunnen uitsluitend teveel betaalde contributies na verrekening worden terugbetaald. Aandeel of bijdragen in clubmaterialen kunnen bij beëindiging van het lidmaatschap niet worden teruggevorderd, tenzij vooraf schriftelijk met het bestuur anders is overeengekomen.

**5.6.** Bij achterstallige betalingen zal het betrokken lid schriftelijk worden gemaand deze betalingen alsnog te voldoen.

**5.7.** Indien achterstallige betalingen na de eerste aanmaning alsnog achterwege blijven, volgt roeyement van het betrokken lid met onmiddellijke ingang.

**5.8.** Bij beëindiging van het lidmaatschap geldt artikel 3.8.

**5.9.** Het bestuur houdt de vermogenstoestand van de vereniging bij en zorgt dat leden en derden op de hoogte zijn van hun rechten en verplichtingen.

**5.10.** Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering een financieel jaarverslag uit over het afgelopen boekjaar, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten. Het jaarverslag wordt ter inzage gesteld aan de kascommissie en aan ieder lid van de vereniging. Goedkeuring van het jaarverslag door de algemene ledenvergadering verleent het bestuur decharge voor het gevoerde beleid, voor zover dit uit de overgelegde stukken blijkt of aan de vergadering bekend was.

**5.11.** De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen. Deze kascommissie onderzoekt het financieel jaarverslag, kan zich laten bijstaan door een deskundige indien bijzondere boekhoudkundige kennis vereist is, en brengt hierover verslag uit aan de algemene ledenvergadering.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 5: De geldmiddelen van de vereniging (vervolg)**

**5.12.** Het bestuur, en in het bijzonder de penningmeester, is verplicht aan de kascommissie alle gewenste inlichtingen te verschaffen, de kas en waarden te tonen, en inzage te geven in de boeken en bescheiden van de vereniging.

**5.13.** De last van de kascommissie kan slechts door de algemene ledenvergadering worden herroepen door benoeming van een nieuwe kascommissie.

**5.14.** Leden mogen geen aankopen doen of afspraken maken op rekening van Duikteam Dusky, tenzij dit vooraf is goedgekeurd door het bestuur of de teamhoofden en met een gespecificeerde bon wordt verantwoord.

**5.15.** Leden hebben geen recht op vergoeding van reiskosten, tenzij dit vooraf met het bestuur is overeengekomen.

### **ARTIKEL 6: De algemene ledenvergadering**

**6.1.** Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die uit de statuten of bij de wet aan de vereniging zijn opgedragen.

**6.2.** De algemene ledenvergadering wordt gehouden:

- binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar;
- binnen vier weken op speciaal verzoek van stemgerechtigde leden die samen ten minste één tiende deel van de stemmen vertegenwoordigen;
- indien het bestuur dit noodzakelijk acht.

**6.3.** De oproep voor het bijwonen van de vergadering wordt ten minste veertien dagen van tevoren schriftelijk aan de leden gedaan, met vermelding van de te behandelen onderwerpen.

**6.4.** In de jaarlijkse algemene ledenvergadering komen onder meer aan de orde:

- het bestuurlijk verslag;
- het financieel jaarverslag;
- het verslag van de kascommissie;
- de benoeming van een volgende kascommissie;
- voorziening in eventuele vacatures;
- voorstellen van het bestuur of van leden, zoals vermeld in de oproeping voor de vergadering.

**6.5.** Toegang tot de vergadering hebben alle leden. Geschorste leden en/of geschorste bestuursleden hebben geen toegang en zijn niet stemgerechtigd.

**6.6.** Ieder lid brengt het aantal stemmen uit dat overeenkomt met zijn of haar lidmaatschapscategorie:

- jeugdleden: één stem;
- volwassen leden en ereleden: drie stemmen.

Ieder lid kan schriftelijk gemachtigd worden en voor maximaal vijf afwezige stemgerechtigde leden stemmen uitbrengen, met hetzelfde aantal stemmen als het lid dat de machtiging verstrekt.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 6: De algemene ledenvergadering (vervolg)**

**6.7.** De vergadering wordt geleid door de voorzitter of diens plaatsvervanger. Zijn beiden afwezig, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter.

**6.8.** Van het besprokene worden notulen opgemaakt door de secretaris of notulist. De notulen worden voorafgaand aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering aan de leden ter inzage gesteld en in die vergadering vastgesteld.

**6.9.** Indien nodig, bijvoorbeeld bij besluiten met juridische gevolgen of belangrijke bestuursbesluiten, kan het bestuur namens de ALV een officieel proces-verbaal laten opmaken door een notaris of andere bevoegde functionaris.

**6.10.** De inhoud van de notulen of het proces-verbaal wordt met de leden gedeeld, bijvoorbeeld via e-mail, het ledenportaal op de website of tijdens een vergadering.

**6.11.** Wordt een besluit betwist, dan kan op verzoek van de meerderheid van de aanwezige leden direct een nieuwe stemming plaatsvinden. Dit geldt alleen als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk heeft plaatsgevonden.

**6.12.** Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Stemmen geschiedt mondeling en/of door handopsteking, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht of een stemgerechtigde dit vóór de vergadering kenbaar maakt.

**6.13.** Wijziging van de statuten kan alleen plaatsvinden door een besluit van de vergadering, mits het voorstel tot wijziging bij de oproep of uitnodiging is vermeld. Het voorstel ligt ten minste zeven dagen voor de vergadering ter inzage.

**6.14.** Een besluit tot statutenwijziging vereist tweederde van de uitgebrachte stemmen in de vergadering, waarbij tweederde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn. Indien bij de eerste vergadering niet tweederde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een tweede vergadering gehouden. In deze tweede vergadering kan opnieuw worden gestemd; het voorstel geldt als aangenomen indien ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen vóór is, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

**6.15.** Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat een notariële akte is opgemaakt.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 7: Zwembadtrainingen**

**7.1.** De trainingen voor jeugd- en volwassen leden worden georganiseerd door de daarvoor aangewezen trainersteams. De zwembadtrainingen vallen onder de verantwoordelijkheid van Duikteam Dusky. De trainingen zijn bedoeld om de duik- en snorkelvaardigheden van de leden op peil te houden en hun conditie te bevorderen. Tijdens de jeugdtrainingen verbeteren kinderen spelenderwijs hun snorkelvaardigheden en conditie, afgestemd op leeftijd en niveau, zodat zij op een veilige en verantwoorde manier vertrouwd raken met de duiksport.

**7.2.** Elke deelnemer volgt de instructies van de trainer met betrekking tot het trainingsprogramma en de verdeling van het bad bij gecombineerde trainings- en opleidingsuren.

**7.3.** De vereniging biedt maandelijks minimaal één flessentraining aan, bij voorkeur de eerste dinsdag en vrijdag van de maand. De deelnemers brengen hiervoor zelf de benodigde materialen mee. Het doel van de flessentraining is:

- oefenen met en vertrouwd raken met duikapparatuur;
- trainen in verantwoord onderwatergedrag;
- simuleren van buitenwatersituaties.

**7.4.** Leden (met uitzondering van jeugdleden) mogen tijdens de uren die bestemd zijn voor zwembadtraining voor volwassenen vrij zwemmen of individueel trainen, uitsluitend in het door de vereniging gehuurde deel van de accommodatie en onder begeleiding van de aanwezige trainer(s). Bij de verdeling van de beschikbare ruimte hebben georganiseerde trainingen altijd voorrang boven vrij zwemmen of individueel trainen.

**7.5.** De begeleiding van jeugdleden geldt vanaf 15 minuten voor tot 15 minuten na afloop van de jeugdtraining.

**7.6.** Jeugdleden dienen minimaal in het bezit te zijn van Nationaal Zwemdiploma A en B. Vanuit veiligheidsoverwegingen kan een jeugdlid aan een persluchtopleiding beginnen vanaf 10 jaar.

**7.7.** Introcés kunnen maximaal drie keer vrijblijvend deelnemen aan trainingen om kennis te maken met Duikteam Dusky. Iedere deelname van een introcés wordt vooraf gemeld en afgestemd met het betreffende trainersteam of de leider van de jeugdafdeling. Van de introcés wordt verwacht dat deelname actief plaatsvindt.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 8: Buitenduiken in verenigingsverband**

**8.1.** Verenigingsduiken worden uitgevoerd conform de richtlijnen en veiligheidseisen van door de vereniging erkende onderwatersportorganisaties: C.M.A.S., DAN, IDD, I.A.D.S., N.O.B., NAUI, PADI en SSI.

**8.2.** Alle deelnemers aan verenigingsduiken dienen in het bezit te zijn van een geldig duikbrevet uitgegeven door een door de vereniging erkende instantie (zie 1.6 en 8.1). De vereniging geeft de voorkeur aan een geldig medisch keuringsbewijs.

**8.3.** Verenigingsduiken vinden uitsluitend plaats onder begeleiding van een duikcoach.

**8.4.** Tijdens iedere buitenduik in verenigingsverband houdt de duikcoach ter plaatse een logboek en/of duiklijst bij.

**8.5.** Deelnemers volgen alle lokale voorschriften met betrekking tot het verblijf onder, op en aan de duikplaats.

**8.6.** Elke deelnemer volgt de instructies en adviezen van de duikcoach met betrekking tot duikplanning, -indeling en -verloop, en is gebonden aan de bepalingen van zijn of haar brevet en veiligheidsvoorschriften. Duiken geschiedt volledig op eigen risico.

**8.7.** Deelnemers melden zo spoedig mogelijk aan de duikcoach ongevallen, bijna-ongevallen of overschrijding van brevetbepalingen en veiligheidsvoorschriften door hun buddy.

**8.8.** Leden zijn niet toegestaan schade of hinder toe te brengen aan het onderwatermilieu. Geconstateerde overtredingen worden zo spoedig mogelijk aan de duikcoach gemeld.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

Het bestuur van Duikteam Dusky vraagt nadrukkelijk aandacht voor normen en waarden voor, tijdens en na de beoefening van de (duik)sport en tijdens de overige verenigingsactiviteiten.

Deze gedragsregels gelden voor onze leden en alle gerelateerden van onze leden die tijdens verenigingsactiviteiten aanwezig zijn in de door Duikteam Dusky gebruikte locaties.

### **ARTIKEL 9: Algemene gedragsregels**

**9.1.** Discriminatie, seksuele intimidatie, schelden, grof taalgebruik, treiteren, pesten of kwetsen wordt niet geaccepteerd.

**9.2.** Respecteer elkaar en elkaars privacy.

**9.3.** Materialen worden zorgvuldig behandeld; beschadigingen worden gemeld bij een bestuurslid of trainer.

**9.4.** Gebruikte ruimten worden netjes achtergelaten; rommel wordt altijd opgeruimd.

**9.5.** Huisregels van de gebruikte locaties worden nageleefd, en nooduitgangen blijven te allen tijde vrij. Tijdens trainingen mag uitsluitend gebruik worden gemaakt van de door de vereniging gehuurde gedeelten van de accommodatie.

**9.6.** Foto's en video's mogen alleen gemaakt worden met toestemming van de betrokkenen. Tijdens trainingen en activiteiten wordt daarom zorgvuldig omgegaan met telefoons en foto- en videoapparatuur, met oog voor de privacy van leden.

**9.7.** Op- of aanmerkingen over training, begeleiding of de vereniging worden constructief en respectvol geuit bij de betrokken begeleiding of het bestuur.

**9.8.** Het is niet toegestaan deel te nemen aan of trainingen/duikactiviteiten te begeleiden onder invloed van alcohol of drugs.

**9.9.** Bij overtreding van de gedragsregels kunnen sancties volgen, zoals waarschuwingen, schorsingen of roeyement, conform de bepalingen in artikel 3 van dit huishoudelijk reglement.

### **ARTIKEL 10: Gedragsregels voor de trainers, coaches en (bege)leiders**

Aanvullend op de algemene gedragsregels van artikel 9 zijn voor trainers, (duik-)coaches en (bege-)leiders ook de volgende regels van toepassing:

**10.1.** Treedt als voorbeeld op en corrigeert ongepast gedrag.

**10.2.** Is tijdig aanwezig bij trainingen en andere door de vereniging georganiseerde activiteiten.

**10.3.** Houdt toezicht op veilig en verantwoord trainen en beoefenen van de duiksport, en ziet toe op zorgvuldig gebruik van materialen.

**10.4.** Rapporteert wangedrag of andere problemen aan het bestuur of eindverantwoordelijke voor de jeugdafdeling; bij minderjarigen worden ook de ouders/verzorgers geïnformeerd.

**10.5.** Trainers, coaches en (bege)leiders die regelmatig in contact staan met jeugdleden of kwetsbare leden, dienen een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen, conform artikel 1.10 van dit huishoudelijk reglement.

## **Huishoudelijk reglement van Duikteam Dusky**

### **ARTIKEL 11: Gedragsregels voor de ouders/verzorgers van jeugdleden**

Aanvullend op de algemene gedragsregels van artikel 9 zijn voor ouders/verzorgers ook de volgende gedragsregels van toepassing:

- 11.1.** Zorgt dat het jeugdlid het huishoudelijk reglement naleeft, inclusief de algemene gedragsregels van artikel 9.
- 11.2.** Zorgt dat het jeugdlid op tijd aanwezig is en tijdig wordt opgehaald van trainingen en andere jeugdactiviteiten (zie artikel 7.5).
- 11.3.** Ziet erop toe dat het jeugdlid zich tijdig aan- en afmeldt voor activiteiten en evenementen.
- 11.4.** Zorgt dat de contributie voor het lidmaatschap van het jeugdlid op tijd wordt voldaan.
- 11.5.** Houdt zich tijdens trainingen volledig afzijdig; dit betekent dat ouders/verzorgers tijdens de oefeningen niet ingrijpen in de training of de begeleiding ervan. Bij het komen, omkleden of vertrekken is aanwezigheid van ouders/verzorgers wel toegestaan.